

Antragsdeckblatt:

Name, Vorname (ggf. beider Antragstellenden)

Anschrift der/des Antragstellenden

Kontaktmöglichkeit (Telefon-Nr., E-Mail-Adresse), ggf. beider Antragsstellenden

Studiengang/Studienabschlussziel (ggf. beider Antragstellenden)

Fakultät und Institut der/des Antragstellenden

Titel/Thema des Projektstudiums:

1) Bestätigung Betreuer*in/Gutachter*in (Wissenschaftler*in der HU):

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich mindestens für den Zeitraum der Dauer des Projektstudiums in einem Arbeitsverhältnis zur HU stehe und das Projektstudium organisatorisch und fachlich betreue.

Name in Druckschrift

Datum und Unterschrift (vorzugsweise qualifizierte elektronische Unterschrift)

2) Zustimmung Institutsdirektor*in:

Gemeint ist das Institut, dem die betreuende Person (siehe Name unter 1)) angehört.

Name in Druckschrift

Datum und Unterschrift (vorzugsweise qualifizierte elektronische Unterschrift)

3) Zustimmung Dekan*in oder Studiendekan*in der Fakultät:

Gemeint ist die Fakultät, der die betreuende Person (siehe Name unter 1)) angehört.

Name in Druckschrift

Datum und Unterschrift (vorzugsweise qualifizierte elektronische Unterschrift)

Hiermit bestätige/n ich/wir, nach Beendigung des Projektstudiums einen Abschlussbericht vorzulegen.

Datum und Unterschrift des/der Antragstellenden