



Promotionsstudium - Informationen für Internationale BewerberInnen

Bitte informieren Sie sich zunächst allgemein auf dem [Promovierenden Portal](#) der HU Berlin.

Im Folgenden finden Sie spezifische Informationen zum konkreten Ablauf der Bewerbung, Antragstellung und Zulassung zur Promotion.

1. Bewerbung

Die Bewerbung um eine Zulassung zum Promotionsstudium ist an keine festen Fristen gebunden. Sie kann jederzeit im laufenden Semester erfolgen. Sie wenden sich mit Ihrer Promotionsabsicht direkt an die Fakultät, an der Sie promovieren möchten. Zuständig ist das Promotionsbüro, die Ansprechpartner an den Fakultäten finden auf den jeweiligen Internetseiten der einzelnen Fakultäten der HU.

2. Antragstellung

Ihren Antrag stellen Sie bitte beim zuständigen Promotionsbüro der Fakultät mit den entsprechenden dort näher spezifizierten Unterlagen. Um zur Promotion zugelassen zu werden, muss Ihre wissenschaftliche Befähigung nachgewiesen werden. Hierfür werden mindestens die gleichen Voraussetzungen wie in Ihrem Heimatland oder dem Land Ihrer Studienabschlüsse gefordert. Die Prüfung auf Äquivalenz mit dem Deutschen Bildungssystem erfolgt in der Studienabteilung. Die ggf. notwendige Abstimmung zur Prüfung erfolgt ausschließlich zwischen dem Promotionsbüro der Fakultät und der Studienabteilung. Eigens zugesandte Dokumente können aus organisatorischen Gründen nicht bearbeitet werden.

3. Zulassung

Die Annahme des Promotionsvorhabens bestätigt der Promotionsausschuss der Fakultät. Die Sitzungstermine der Ausschüsse finden Sie auf der Website der zuständigen Fakultät. Die Zulassung kann unter Auflagen erfolgen oder von einer Kenntnisprüfung abhängig gemacht werden. Über erforderliche Sprachkenntnisse entscheidet die Fakultät. Eine DSH-Prüfung (Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang) erfolgt nicht. Sie erhalten die Zulassung zur Promotion vom Promotionsausschuss Ihrer Fakultät.

4. Immatrikulation

Sie müssen sich innerhalb eines Monats nach Zulassung an der HU Berlin immatrikulieren. Die Immatrikulation kann **persönlich oder postalisch** erfolgen. Die postalische Immatrikulation setzt Ihr Einverständnis voraus, eine E-Mail-Adresse auf dem Antrag anzugeben, um gegebenenfalls Rückfragen zu klären (formlos am unteren Rand der ersten Seite). Die persönliche Immatrikulation erfolgt während unserer Sprechzeiten im Studierenden-Service-Center. Bitte entnehmen Sie die aktuellen Sprechzeiten unserer Website: <https://hu.berlin/zulint>
Die Immatrikulation findet zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in der Regel dem 1. eines Monats statt.

Der Antrag auf Immatrikulation mit den erforderlichen Unterlagen geht an folgende Adresse:

Humboldt-Universität zu Berlin
Studienabteilung
Referat Studierendenservice
Zulassung für internationale Studierende
Unter den Linden 6
10099 Berlin

Erforderliche Unterlagen für den Antrag auf Immatrikulation

Informationen und Antragsformular zur Immatrikulation sind per Email erhältlich unter:

Zulassung-International@hu-berlin.de

1. Zulassung zur Promotion (i.d.R. ausgehändigt durch das Promotionsbüro der Fakultät)
2. ausgefüllter Antrag auf Immatrikulation (per Email abzufragen in der Zulassung International: Zulassung-International@hu-berlin.de)
3. beglaubigte Kopien Ihres letzten Hochschulabschlusses (z.B. Master) mit: Zeugnis, Urkunde und Transskript (Notenübersicht), einfach Kopien aller vorangegangenen Bildungsabschlüsse (Zeugnis, Urkunde, Transskript, Notenübersicht); Dokumente, die nicht in lateinischer oder kyrillischer Schrift ausgestellt sind, bedürfen einer offiziellen Übersetzung ins Deutsche oder Englische
4. Kopie vom Pass ggf. mit Visum bzw. Aufenthaltstitel und/oder Ausweiskopie
5. Nachweis der Krankenversicherung bei einer deutschen gesetzlichen Krankenkasse oder entsprechende Befreiung von der Versicherungspflicht, ausgestellt von einer deutschen gesetzlichen Krankenkasse

Informationen hierzu finden Sie unter den folgenden Links:

<https://www.hu-berlin.de/de/studium/bewerbung/imma/kvds>

6. Nachweis über eingezahlte Gebühren/ Beiträge durch einen Überweisungsbeleg oder Kontoauszug. Die Gebühren entnehmen Sie bitte unserer Website.
https://www.hu-berlin.de/de/studium/bewerbung/formulare/promotion_immatrikulation
7. Exmatrikulationsnachweis (wenn Sie bereits an einer anderen deutschen Hochschule eingeschrieben waren)
8. Lebenslauf (CV)
9. Emailadresse

Hinweis für Studierende mit einem Stipendium aus Deutschland (z.B. DAAD):

die Immatrikulationsgebühr in Höhe von 50,- € wird unter Vorlage einer einfachen Kopie des Stipendienvertrages erlassen; sie zahlen nur den ermäßigten Betrag

Kontakt

*Humboldt Universität zu Berlin
Studierendenservice
Zulassung International
Unter den Linden 6
10099 Berlin*

*Zulassung-International@hu-berlin.de
Fon: 0049-30-2093-70333
Fax: 0049-30-2093-70292*

Linksammlung rund um die Promotion an der HU Berlin

Beratung und Betreuung Promovierender an der HU

<https://www.hu-berlin.de/de/promovierende/betreuung>

International Scholar Services: Helfen Promovierenden und Forschenden aus dem Ausland, sich schnell an der Uni und in der Stadt zurechtzufinden:

https://www.international.hu-berlin.de/de/forschende/iss?set_language=de

Promotionsordnungen der Fakultäten

https://www.hu-berlin.de/de/promovierende/promotion/wn_prooord_html

HU-Docs: Doktorandennetzwerk der HU

<https://www.projekte.hu-berlin.de/de/docs>

Humboldt Graduate School

<https://humboldt-graduate-school.de/de/aktuelles>

Finanzierung der Promotion

https://www.hu-berlin.de/de/promovierende/finanzierung_promotion

DAAD: Studieren und Forschen in Deutschland

<https://www.daad.de/deutschland/de/>