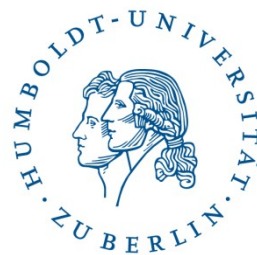


# Allgemeine Informationen | General Information

English version starts on page 2



## Studentischer HU-Account

Für die Nutzung der elektronischen Dienste an der Humboldt-Universität zu Berlin, wie z.B. die Anmeldung zu Prüfungen und die Erstellung von Bescheinigungen, benötigen Sie einen studentischen HU-Account. Dieser studentische HU-Account wurde im Rahmen Ihrer Immatrikulation vorbereitet, für die Nutzung bedarf es aber noch der Freischaltung mit Hilfe der Ihnen zugesandten PIN (PIN-Brief) über die Webseite [hu.berlin/amor](https://hu.berlin/amor). Danach können Sie sich unter [hu.berlin/agnes](https://hu.berlin/agnes) mit Ihrem Nutzernamen und Ihrem Passwort anmelden.

Weitere Informationen zur Nutzung Ihres HU-Accounts finden Sie online unter [hu.berlin/infocms](https://hu.berlin/infocms).

## Campus-Card

Ihren Studierendenausweis (Campus-Card) erstellen Sie sich im Portal „AGNES – Lehre und Prüfung Online“ unter [hu.berlin/agnes](https://hu.berlin/agnes) selbst. Unter dem Menüpunkt „Studierendenausweis“ finden Sie einen QR-Code. Drucken Sie den QR-Code aus oder rufen Sie diesen auf dem Bildschirm Ihres Tablet-Computers oder Smartphones auf und lassen Sie ihn am Kartenausgabeautomaten einlesen, um Ihre Campus-Card zu erstellen. Anschließend müssen Sie am Kartenaktualisierungsautomaten die Gültigkeit und das Semesterticket auf Ihre Campus-Card drucken lassen. Den letzten Schritt müssen Sie jedes Semester wiederholen, um die Gültigkeit der Campus-Card und des Semestertickets zu verlängern. Eine Liste der Standorte und weitere Informationen finden Sie online unter [hu.berlin/campuscard](https://hu.berlin/campuscard).

Bei Verlust oder Beschädigung der Campus-Card wenden Sie sich bitte zu den Sprechzeiten an das Immatrikulationsbüro im Studierenden-Service-Center. Die aktuellen Sprechzeiten finden Sie online unter [hu.berlin/imma](https://hu.berlin/imma). Für die Neuausstellung wird eine Gebühr in Höhe von 10,23 € nach VGebO erhoben.

Bei Problemen mit dem Ausgabeautomaten oder Aktualisierungsautomaten wenden Sie sich bitte mit einer E-Mail an [campuscard-support@hu-berlin.de](mailto:campuscard-support@hu-berlin.de).

## Adressänderungen

Bitte ändern Sie Ihre Adresse selbstständig im Portal „AGNES – Lehre und Prüfung Online“ unter [hu.berlin/agnes](https://hu.berlin/agnes).

## Rückmeldung zum Folgesemester

Allgemeine Informationen zur Rückmeldung zu den Folgesemestern finden Sie online unter [hu.berlin/rueckmeldung](https://hu.berlin/rueckmeldung).

Persönliche Informationen Ihre Rückmeldung betreffend (z.B. Einreichung von Unterlagen bzw. Nachweisen), werden Ihnen zu Beginn des Rückmeldungszeitraums nach Anmeldung im Portal „AGNES – Lehre und Prüfung Online“ unter [hu.berlin/agnes](https://hu.berlin/agnes) unter dem Menüpunkt „Rückmeldeinformationen“ zur Verfügung gestellt.

## Weitere Anträge

Anträge auf Beurlaubung können während der Antragsfrist ([hu.berlin/fristen](https://hu.berlin/fristen)) gestellt werden. Formulare liegen im Studierenden-Service-Center aus oder stehen Ihnen online unter [hu.berlin/formulare](https://hu.berlin/formulare) zur Verfügung.

Bitte teilen Sie dem Immatrikulationsbüro Änderungen im Krankenversicherungsverhältnis unverzüglich mit dem Formblatt Ihrer Krankenversicherung „Meldung für die Hochschule“ mit. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter [hu.berlin/krankenversicherung](https://hu.berlin/krankenversicherung).

## Semesterticketinfo

Um Probleme mit den öffentlichen Verkehrsunternehmen zu vermeiden, beachten Sie bitte, dass Ihre Campus-Card, **die das Semesterticket enthält, weder überklebt noch verändert werden darf.**

Das Ticket gilt im Tarifbereich Berlin ABC in Nahverkehrsmitteln des VBB, d.h. U-Bahn, S-Bahn, Bus, Tram, Fähren und Regionalbahn. Es berechtigt außerdem zur Mitnahme von Kindern bis 6 Jahren, Gepäck,

einem Hund, einem Kinderwagen und einem Fahrrad. Bitte beachten Sie, dass das Foto auf der Campus-Card optional ist. Bei der Erstellung kann eine Karte ohne Foto gewählt werden. In diesem Fall ist das Semesterticket jedoch nur in Verbindung mit einem amtlichen Lichtbildausweis gültig.

Der Sozialfonds der Studierendenschaft vergibt für Studierende mit sozialen Härten auf Antrag Zuschüsse zum Semesterticketbeitrag. Informationen finden Sie unter [hu.berlin/semstix](https://www.hu-berlin.de/sozialfonds/semstix).

## Bescheinigungen

Immatrikulations- und Studienbescheinigungen, Studienbuchseiten und Leistungsspiegel können über das Portal „AGNES – Lehre und Prüfung Online“ unter [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes) selbstständig als PDF erstellt und ausgedruckt werden. Sie erhalten diese nach der Anmeldung mit Ihrem studentischen HU-Account unter dem Menüpunkt „Bescheinigungen“.

Unsere **Sprechzeiten und Kontaktdaten** finden Sie unter [hu.berlin/imma](https://www.hu-berlin.de/imma).



## General Information

### Student Account

In order to use the electronic services of the Humboldt-Universität zu Berlin, such as registration for examinations and the issuing of certificates; you need a student account (HU-Account). This student account has been prepared during the process of enrolment. In order to use it you will have to activate it with the PIN sent to you (PIN letter) via [hu.berlin/amor](https://www.hu-berlin.de/amor). You will then be able to log in under [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes) with your user name and password.

For more information on using your HU-Account, see [hu.berlin/infocms](https://www.hu-berlin.de/infocms).

### Campus-Card

You create your student ID (Campus-Card) yourself in the portal "AGNES - Lehre und Prüfung Online" under [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes). You will find a QR code under the menu item "Student ID". Please print out the QR code or display it on your tablet computer or smart phone, and let it be scanned by the card printing terminal in order to create your Campus-Card. Subsequently, the card must be provided with the semester ticket for public transport and validity using the card validation terminal. You will have to repeat this step every semester to revalidate your Campus-Card. A list of locations and further information can be found online at [hu.berlin/campuscard](https://www.hu-berlin.de/campuscard).

If the Campus-Card gets lost or damaged, please contact the enrolment office (Immatrikulationsbüro) in the Student Service Center during office hours. The current office hours can be found online at [hu.berlin/imma](https://www.hu-berlin.de/imma). Please note, that a fee of € 10.23 will be charged for replacements according to the Administrative Fee Regulations (VGebO).

If you have problems with the card printing terminal or the card validation terminal, please send an e-mail to [campuscard-support@hu-berlin.de](mailto:campuscard-support@hu-berlin.de).

### Change of address

Please log in to AGNES via [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes) in order to change your address yourself.

### Re-registration for the following semester

Please visit [hu.berlin/rueckmeldung](https://www.hu-berlin.de/rueckmeldung) for general information on how to re-register for the following semester.

Personal information regarding your re-registration (e.g. submission of documents) will be made available to you in AGNES at the beginning of the re-registration period after login via [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes) under the menu item "Re-registration information" ("Rückmeldeinformationen").

### Further applications and requests

Applications for leave of absence can be made during the according period ([hu.berlin/deadlines](https://www.hu-berlin.de/deadlines)). Forms

are available at the Student Service Centre or online at [hu.berlin/forms](https://www.hu-berlin.de/forms).

Please inform the enrolment office (*Immatrikulationsbüro*) immediately of any changes to your health insurance policy using the form "*Meldung für die Hochschule*" provided by your health insurance company.

For further information visit [hu.berlin/krankenversicherung](https://www.hu-berlin.de/krankenversicherung).

### ***Information on the semester ticket***

In order to avoid issues arising with the public transportation companies, please be aware that your Campus-Card, **which contains the semester ticket, must not be pasted over or changed.**

The ticket is valid in Berlin transport zones A, B and C on all local services operated by VBB, i.e. bus, tram and ferry as well as underground, S-Bahn and regional trains. It also permits to travel with children under the age of 6 years, luggage, a dog, a pushchair and a bicycle.

Please note that the photo on the Campus-Card is optional. Accordingly, you can select to create your Campus-Card without photo. However, the semester ticket on such a Campus-Card is only valid in conjunction with an official photo ID.

On application, the student union's social fund may subsidise the cost of the semester ticket for students with financial issues. You can find more information at [hu.berlin/semstix](https://www.hu-berlin.de/semstix).

### ***Enrolment certificates***

Documents regarding your enrolment for the current semester, transcripts etc. can be generated manually in AGNES after login at [hu.berlin/agnes](https://www.hu-berlin.de/agnes).

Please find our office hours and contact information at [hu.berlin/enrolment](https://www.hu-berlin.de/enrolment).

